

ქუთაისის სააპელაციო სასამართლოს საკონკურსო კომისიის სხდომის

ოქმი №1

2019 წელი 19 სექტემბერი

ქალაქი ქუთაისი

სხდომას ესწრებოდნენ საკონკურსო კომისიის შემდეგი წევრები:

ქეთევან აწყურელი (საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარე), არჩილ გლუნჩაძე (საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარის მოადგილე), დიმიტრი გვრიტიშვილი, ნათია ლოლაძე (ქუთაისის სააპელაციო სასამართლოს ადამიანური რესურსების მართვის ერთეულის წარმომადგენელი), მამუკა ბერეკაშვილი და ზურაბ ცხვედიანი.

საკონკურსო კომისიას მდივნობდა - ნინო გუმბერიძე.

სხდომას არ ესწრებოდნენ საკონკურსო კომისიის შემდეგი წევრები: ქეთევან თხელიძე და ირაკლი შენელია.

სხდომა დაიწყო 15:00 საათზე.

დღის წესრიგი:

ა) ქუთაისის სააპელაციო სასამართლოს თავმჯდომარის 2019 წლის 05 სექტემბრის N195-ე ბრძანებით გამოცხადებული კონკურსისათვის (შემდგომში - „კონკურსი“) საკონკურსო პროგრამისა და პირობების დამტკიცება შემდეგ ვაკანტურ თანამდებობებზე:

ქუთაისის სააპელაციო სასამართლოს საკადრო და საორგანიზაციო საკითხთა განყოფილების მთავარი კონსულტანტი-მოსამართლის თანაშემწე-მეორადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელი;

მოსამართლის თანაშემწე-პირველი კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი;

სხდომის მდივანი-მეორე კატეგორიის უფროსი სპეციალისტი;

კანცელარიისა და მოქალაქეთა მისაღების სამოქალაქო საქმეთა პალატის სექტორის სპეციალისტი - პირველი კატეგორიის უმცროსი სპეციალისტი;

მანდატურის სამსახურის მანდატური - პირველი კატეგორიის უმცროსი სპეციალისტი.

ბ) კანდიდატების შეფასების წესის განსაზღვრა;

გ) კონკურსის შედეგების გამოცხადების წესის განსაზღვრა;

დ) კონკურსთან დაკავშირებით სხვა საორგანიზაციო საკითხების განხილვა;

ე) ვაკანტურ თანამდებობებზე გამოცხადებულ კონკურსში მონაწილე კანდიდატების სარეგისტრაციო ბარათისა და შეფასების ფორმების დამტკიცება.

მომხსენებელი: ქეთევან აწყურელი

1. საკონკურსო კომისიამ, მოისმინა რა ქეთევან აწყურელის მოხსენება, საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 21 აპრილის №204 დადგენილებით დამტკიცებული, საჯარო სამსახურში კონკურსის ჩატარების წესის (შემდგომში - „წესი“) მე-19 მუხლის საფუძველზე, „წესის“ მე-18 მუხლის მე-3 პუნქტის შესაბამისად, კენჭისყრის შედეგად, ერთხმად გადაწყვიტა:

დამტკიცდეს „კონკურსისათვის“ შემდეგი საკონკურსო პროგრამა:

1.1. საკადრო და საორგანიზაციო საკითხთა განყოფილების მთავარ კონსულტანს-მოსამართლის თანაშემწეს -მეორადი სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელს მოეთხოვება შემდეგი სამართლებრივი აქტების ცოდნა:

ა) საქართველოს კონსტიტუცია;

ბ) ადამიანის უფლებათა და ძირითად თავისუფლებათა ევროპული კონვენცია;

გ) საქართველოს ორგანული კანონი საერთო სასამართლოების შესახებ;

დ) საქართველოს ორგანული კანონი საქართველოს შრომის კოდექსი;

ე) საქართველოს კანონი საჯარო სამსახურის შესახებ;

ვ) საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი;

ზ) საქართველოს ადმინისტრაციული საპროცესო კოდექსი;

თ) საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსი;

ი) საქართველოს სამოქალაქო კოდექსი;

კ) საქართველოს სამოქალაქო საპროცესო კოდექსი;

ლ) საქართველოს კანონი მეწარმეთა შესახებ;

მ) საქართველოს სისხლის სამართლის კოდექსი;

ნ) საქართველოს სისხლის სამართლის საპროცესო კოდექსი;

ო) საქართველოს ორგანული კანონი ნორმატიული აქტების შესახებ;

პ) „საქართველოს იუსტიციის უმაღლეს საბჭოსა და საქართველოს საერთო სასამართლოებში მოქალაქესთან კომუნიკაციის სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭოს 2009 წლის 9 ოქტომბრის №1/310 გადაწყვეტილება;

ჟ) „რაიონული (საქალაქო), საოლქო, აფხაზეთის და აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკების უმაღლეს სასამართლოებში ორგანიზაციული მუშაობისა და საქმისწარმოების წესის შესახებ“ დებულების დამტკიცების თაობაზე საქართველოს პრეზიდენტის 2000 წლის 27 ოქტომბრის №466 ბრძანებულება;

რ) „საჯარო დაწესებულებაში ეთიკისა და ქცევის ზოგადი წესების განსაზღვრის შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 20 აპრილის №200 დადგენილება.

1.2. საკადრო და საორგანიზაციო საკითხთა განყოფილების მოსამართლის თანაშემწეს - პირველი კატეგორიის უფროს სპეციალისტს მოეთხოვება შემდეგი სამართლებრივი აქტების ცოდნა:

ა) საქართველოს კონსტიტუცია;

ბ) ადამიანის უფლებათა და ძირითად თავისუფლებათა ევროპული კონვენცია;

გ) საქართველოს ორგანული კანონი საერთო სასამართლოების შესახებ;

დ) საქართველოს ორგანული კანონი საქართველოს შრომის კოდექსი;

ე) საქართველოს კანონი საჯარო სამსახურის შესახებ;

ვ) საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი;

ზ) საქართველოს ადმინისტრაციული საპროცესო კოდექსი;

თ) საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსი;

ი) საქართველოს სამოქალაქო კოდექსი;

კ) საქართველოს სამოქალაქო საპროცესო კოდექსი;

ლ) საქართველოს კანონი მეწარმეთა შესახებ;

მ) საქართველოს სისხლის სამართლის კოდექსი;

ნ) საქართველოს სისხლის სამართლის საპროცესო კოდექსი;

ო) საქართველოს ორგანული კანონი ნორმატიული აქტების შესახებ;

პ) „საქართველოს იუსტიციის უმაღლეს საბჭოსა და საქართველოს საერთო სასამართლოებში მოქალაქესთან კომუნიკაციის სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭოს 2009 წლის 9 ოქტომბრის №1/310 გადაწყვეტილება;

ჟ) „რაიონული (საქალაქო), საოლქო, აფხაზეთის და აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკების უმაღლეს სასამართლოებში ორგანიზაციული მუშაობისა და საქმისწარმოების წესის შესახებ“ დებულების დამტკიცების თაობაზე საქართველოს პრეზიდენტის 2000 წლის 27 ოქტომბრის №466 ბრძანებულება;

რ) „საჯარო დაწესებულებაში ეთიკისა და ქცევის ზოგადი წესების განსაზღვრის შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 20 აპრილის №200 დადგენილება.

1.3. საკადრო და საორგანიზაციო საკითხთა განყოფილების სხდომის მდივანს - მორე კატეგორიის უფროს სპეციალისტს მოეთხოვება შემდეგი სამართლებრივი აქტების ცოდნა:

ა) საქართველოს კონსტიტუცია;

ბ) ადამიანის უფლებათა და ძირითად თავისუფლებათა ევროპული კონვენცია;

გ) საქართველოს ორგანული კანონი საერთო სასამართლოების შესახებ;

დ) საქართველოს ორგანული კანონი საქართველოს შრომის კოდექსი;

ე) საქართველოს კანონი საჯარო სამსახურის შესახებ;

ვ) საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი;

ზ) საქართველოს ადმინისტრაციული საპროცესო კოდექსი;

თ) საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსი;

ი) საქართველოს სამოქალაქო კოდექსი;

კ) საქართველოს სამოქალაქო საპროცესო კოდექსი;

ლ) საქართველოს კანონი მეწარმეთა შესახებ;

მ) საქართველოს სისხლის სამართლის კოდექსი;

ნ) საქართველოს სისხლის სამართლის საპროცესო კოდექსი;

ო) საქართველოს ორგანული კანონი ნორმატიული აქტების შესახებ;

პ) „საქართველოს იუსტიციის უმაღლეს საბჭოსა და საქართველოს საერთო სასამართლოებში მოქალაქესთან კომუნიკაციის სტანდარტების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭოს 2009 წლის 9 ოქტომბრის №1/310 გადაწყვეტილება;

ჟ) „რაიონული (საქალაქო), საოლქო, აფხაზეთის და აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკების უმაღლეს სასამართლოებში ორგანიზაციული მუშაობისა და საქმისწარმოების წესის შესახებ“ დებულების დამტკიცების თაობაზე საქართველოს პრეზიდენტის 2000 წლის 27 ოქტომბრის №466 ბრძანებულება;

რ) „საჯარო დაწესებულებაში ეთიკისა და ქცევის ზოგადი წესების განსაზღვრის შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 20 აპრილის №200 დადგენილება.

1.4. კანცელარიისა და მოქალაქეთა მისაღების (განყოფილება) სამოქალაქო საქმეთა პალატის სექტორის სპეციალისტს-პირველი კატეგორიის უმცროს სპეციალისტს მოეთხოვება შემდეგი სამართლებრივი აქტების ცოდნა:

ა) საქართველოს კონსტიტუცია;

ბ) საქართველოს ორგანული კანონი საერთო სასამართლოების შესახებ;

გ) საქართველოს ორგანული კანონი საქართველოს შრომის კოდექსი;

დ) საქართველოს სამოქალაქო კოდექსი;

ე) საქართველოს სამოქალაქო საპროცესო კოდექსი;

ვ) საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი;

ზ) საქართველოს კანონი საჯარო სამსახურის შესახებ;

თ) საქართველოს პრეზიდენტის 1999 წლის 01 ივლისის №414 ბრძანებულება „საქმისწარმოების ერთიანი წესების დამტკიცებისა და ამოქმედების შესახებ“.

ი) „საქართველოს საერთო სასამართლოებში საქმეთა ავტომატურად, ელექტრონული სისტემის მეშვეობით განაწილების წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭოს 2017 წლის 01 მაისის N1/56 გადაწყვეტილება;

კ) „საქართველოს იუსტიციის უმაღლეს საბჭოსა და საქართველოს საერთო სასამართლოებში მოქალაქესთან კომუნიკაციის სტანდარტების დამტკიცების

შესახებ" საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭოს 2009 წლის 9 ოქტომბრის №1/310 გადაწყვეტილება;

ლ) „რაიონული (საქალაქო), საოლქო, აფხაზეთის და აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკების უმაღლეს სასამართლოებში ორგანიზაციული მუშაობისა და საქმისწარმოების წესის შესახებ" დებულების დამტკიცების თაობაზე საქართველოს პრეზიდენტის 2000 წლის 27 ოქტომბრის №466 ბრძანებულება;

მ) „საჯარო დაწესებულებაში ეთიკისა და ქცევის ზოგადი წესების განსაზღვრის შესახებ" საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 20 აპრილის №200 დადგენილება.

1.5. მანდატურის სამსახურის მანდატურს - პირველი კატეგორიის უმცროს სპეციალისტს მოეთხოვება შემდეგი სამართლებრივი აქტების ცოდნა:

ა) საქართველოს კონსტიტუცია;

ბ) საქართველოს ორგანული კანონი საერთო სასამართლოების შესახებ;

გ) „შეკრებებისა და მანიფესტაციების შესახებ" საქართველოს კანონის მე-9 მუხლი;

დ) საქართველოს სამოქალაქო საპროცესო კოდექსის 211-ე და 212-ე მუხლები,;

ე) საქართველოს სისხლის სამართლის საპროცესო კოდექსის 85-ე მუხლი;

ვ) „იარაღის შესახებ" საქართველოს კანონი;

ზ) „საქართველოს იუსტიციის უმაღლეს საბჭოსა და საქართველოს საერთო სასამართლოებში მოქალაქესთან კომუნიკაციის სტანდარტების დამტკიცების შესახებ" საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭოს 2009 წლის 9 ოქტომბრის №1/310 გადაწყვეტილება;

თ) „საჯარო დაწესებულებაში ეთიკისა და ქცევის ზოგადი წესების განსაზღვრის შესახებ" საქართველოს მთავრობის 2017 წლის 20 აპრილის №200 დადგენილება.

ი) საქართველოს კანონი საჯარო სამსახურის შესახებ;

